



**PEMERINTAH KABUPATEN WONOSOBO**  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jl. Soekarno-Hatta No. 2-4 Wonosobo Telp. (0286) 321345  
Faks. (0286) 321183 Website: wonosobokab.go.id Kode Pos 56311

Wonosobo, 14 Oktober 2022

Kepada

Nomor	:	005/1448/Umun	Yth.	Kepala Bagian di Lingkungan
Sifat	:	Segera		Sekretariat Daerah
Lampiran	:	1 (satu) lembar	di-	
Perihal	:	Undangan Sosialisasi dan Pelatihan Aplikasi e-Agenda		<b><u>WONOSOBO</u></b>

Berdasarkan Peraturan Presiden No. 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik dan sebagai salah satu inovasi serta upaya meningkatkan efisiensi kerja di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Wonosobo, pengembangan fitur-fitur utama pada aplikasi e-Agenda oleh Diskominfo Wonosobo telah selesai dan siap digunakan.

Sehubungan dengan hal tersebut, maka dipandang perlu adanya sosialisasi dan pelatihan penggunaan aplikasi e-Agenda yang akan dilaksanakan pada:

Hari, tanggal	:	Rabu, 19 Oktober 2022
Waktu	:	Pukul 09.00 WIB
Tempat	:	Ruang Rapat Kendali Bawah Sekretariat Daerah Kabupaten Wonosobo
Keterangan	:	1. Membawa Laptop 2. Membawa Telepon Genggam dengan Sistem Operasi berbasis Android

Mengingat pentingnya kegiatan tersebut, Kepala Bagian di Lingkungan Sekretariat Daerah untuk menugaskan 1 (satu) orang pegawai sebagai peserta sosialisasi dan pelatihan aplikasi dimaksud.

Demikian atas perhatian dan kerja samanya kami sampaikan terima kasih.

**an. BUPATI WONOSOBO**  
**SEKRETARIS DAERAH**  
**ub. ASISTEN ADMINISTRASI UMUM,**

**Drs. SUPRIYADI, M.M.**  
Pembina Utama Muda  
NIP. 196705141988031008

Tembusan : Kepada Yth.

1. Sekretaris Daerah Kab.Wonosobo ( sebagai laporan )
2. Pertinggal.

## **DAFTAR PENERIMA SURAT**

1. Kepala Bagian Organisasi
2. Kepala Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan
3. Kepala Bagian Umum
4. Kepala Bagian Pemerintahan
5. Kepala Bagian Administrasi Pembangunan
6. Kepala Bagian Pengadaan Barang dan Jasa
7. Kepala Bagian Perekonominan
8. Kepala Bagian Kesejahteraan Rakyat
9. Kepala Bagian Hukum